

個人情報開示請求書

私は、貴社所定の手続きに従い、貴社が保有する個人情報について、下記のとおり請求します。

| 開示請求者 | | | | |
|-----------|---------------------------|-----|------|----------|
| フリガナ | | 印 | 生年月日 | 西暦 年 月 日 |
| 氏名 | | | | |
| 住所 | 〒 | 連絡先 | | |
| | | | | |
| 開示対象者との関係 | 1. 本人 2. その他 () | | | |
| 本人確認書類 | ※同封いただく本人確認書類の名称をご記入ください。 | | | |

| 開示対象者 (開示請求者と開示対象者が異なる場合にのみご記入ください。) | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|------|----------|--|
| フリガナ | | 生年月日 | 西暦 年 月 日 | |
| 氏名 | | | | |
| 住所 | | 連絡先 | | |
| | | | | |
| 本人確認書類 | ※同封いただく本人確認書類の名称をご記入ください。 | | | |

| 開示申請内容について | |
|---|------------------------------|
| 開示理由 | |
| 1. 開示対象者の個人情報を確認するため 2. その他 () | |
| 開示を希望する内容 (該当する番号を○で囲んでください。複数選択いただくことも可能です。) | |
| 契約内容 | 1. 契約締結時交付書面 (貸金業法第17条第2項書面) |
| 取引履歴 | 2. 変更契約書 |
| | 3. 残高証明書 |
| | 4. 解約証明書 |
| お客さま情報 | 5. 取引履歴 (年 月 日 ~ 年 月 日) |
| | 6. 登録情報 (年収含む勤務先情報、自宅住所等) |
| その他 | 7. その他 () |
| 開示方法 | |
| 1. 特定記録郵便 2. 本人限定受取郵便 | |

※裏面の「個人情報開示に関する注意事項」を必ずお読みいただき、下記に☑してください。

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 注意事項を確認し同意する | <input type="checkbox"/> 必要書類を同封した | <input type="checkbox"/> 手数料 (1,100円) 振込み済み |
| 〈当社記入欄〉 | | 受付日 年 月 日 |
| お客さま番号 | () | |
| 確認者 | () () | |
| 発送担当者 | () | 発送日 (年 月 日) |
| (備考) | | |

※必ず内容をご確認ください。

個人情報開示に関する注意事項

1. 本請求にあたり、ご本人さま確認のため当社の定める下記の本人確認書類（コピー）を同封してください。
※ご本人さま以外の方が申請される場合はご契約者さまと請求者さま両方の本人確認書類が必要となります。

運転免許証・運転履歴証明書・マイナンバーカード・在留カード・特別永住者証明書
パスポート（令和2年/2020年2月3日以前に交付された日本国発行のもののみ）

2. ご契約者さま以外の方（法定代理人を除く）が請求される場合は、委任状を同封してください。
開示対象者の方に開示の意思確認のためお電話で確認させていただく場合がございます。
3. ご契約者さま以外の方が請求される場合は、代理人であることを確認させていただくため下記の中から該当する書類を同封してください。

| | |
|-------|--|
| 法定代理人 | 登録事項証明書（成年後見人であることが証明できる書面） |
| 任意代理人 | 委任状、印鑑証明書（委任者/請求の30日以内に公的機関が発行したものに限り） |

4. 必要書類の記入漏れや書類の不足等の不備があった場合または当社判断により、
開示請求に応じかねる場合もありますのでご了承ください。
また書類不備等により回答が遅れた場合、当社はその責任を負いかねますのでご了承ください。
5. J:COMプレミアムローンに関する個人情報開示請求には手数料1,100円（税込）が必要です。
※本請求は必要書類の提出と手数料の入金が確認でき次第の対応となります。
※開示を希望する内容が複数の場合も金額は変わりません。1回の請求に対し1,100円となります。
6. 本請求の回答は、個人情報開示請求書に記入いただいた請求者さまの自宅住所へ郵送させていただきます。
また差出人は「JCOMフィナンシャル株式会社」となります。
7. 本請求時の郵送料は請求者さまのご負担となります。回答時の郵送料は当社負担でお送りいたします。
※不備等により再提出が必要な場合も郵送料は請求者さまのご負担となりますのでご了承ください。
8. 請求内容の確認のため個人情報開示請求書に記入いただいた電話番号に連絡させていただく場合があります。
9. 本請求の当社からの回答に10営業日程度かかる場合があります。

◀送付先▶

〒105-0004
東京都港区新橋6-13-10 PMO新橋
JCOMフィナンシャル株式会社 お客様相談室 行
※封筒に朱書にて「個人情報開示請求書在中」とお書き添え願います。

◀手数料の振込先▶

銀行名：GMOあおぞらネット銀行 支店名：法人第二営業部 口座種別：普通預金
口座番号：2187485 口座名義：ジェイコムフィナンシャル（カ

振込人名は必ず開示対象者の方のお名前フルネームでお願いします。

年 月 日

JCOMフィナンシャル株式会社 御中

委任状

(個人情報に係る開示請求用)

(代理人)

氏名

住所

委任者との関係

私は上記の者を代理人と定め、私が契約している（契約していた）J:COMプレミアムローンに係る個人情報の開示請求を行う権限および開示結果の受領に関する権限を委任します。

(委任者)

氏名

印

住所

※委任者の方の実印を押印ください。